



Luxemburger Str. 101
50939 Köln
Telefon 0221 477-0
Telefax 0221 477-2700
E-Mail: verwaltung@lg-koeln.nrw.de
Internet: www.lg-koeln.nrw.de

Landgericht Köln

Stand: 01.01.2021

Präsident des Landgerichts Roland Ketterle (2754)
Vizepräsidentin des Landgerichts Dr. Simone Kreß (2713)
Vizepräsidentin des Landgerichts Dr. Bettina Meincke (2713)

Geschäftsleitung	Dezernat I	Dezernat II	Dezernat III	Dezernat IV	Dezernat V	Dezernat VI A/B	Dezernat VII	Dezernat VIII	Dezernat IX	Dezernat X
<p>Unterstützung der Behördenleitung bei der Gewährleistung des Geschäftsbetriebs</p> <p>Personalangelegenheiten des nichtrichterlichen Dienstes mit Ausnahme der Fachkräfte des ambulanten Sozialen Dienstes</p>	<p>Personalangelegenheiten der Richter mit Ausnahme der Proberichter</p> <p>Besetzung der Richterstellen und Geschäftsverteilung</p> <p>Gerichtsorganisation</p> <p>Organisationsentwicklung</p>	<p>Personalangelegenheiten der Proberichter</p> <p>Angelegenheiten der Laienrichter</p> <p>Vertretungsfragen in Zivil- und Strafsachen</p> <p>Angelegenheiten der Ergänzungsrichter</p> <p>Angelegenheiten der Innenrevision</p> <p>Überlastungsanzeigen</p>	<p>1) Haushaltssachen, Beschaffungswesen und Kraftfahrzeugsachen</p> <p>2) Grundstücks- und Gebäudesachen</p> <p>3) Maßnahmen zur Sicherung des Gerichtsgebäudes</p>	<p>Angelegenheiten der Referendare und Praktikanten</p> <p>Ausbildungsleiterin</p> <p>Angelegenheiten der Schiedsleute und Sachverständigen</p> <p>Angelegenheiten der Dolmetscher und Übersetzer</p> <p>Büchereiangelegenheiten</p>	<p>Disziplinarsachen der Richter und Beamten</p> <p>Personalangelegenheiten der Fachkräfte des aSD</p> <p>Angelegenheiten der Bewährungshilfe, Führungsaufsicht und Gerichtshilfe</p> <p>Angelegenheiten der Zeugenbetreuungsstelle</p>	<p>A) 1) Dienstaufsichtsbeschwerden u. Petitionen (Endz. 1, 3, 5, 6, 8) 2) Berichte, soweit nicht Dez. VI B zust. 3) Allg. Beschwerden und Eingaben 4) Gesundheitsmanagement B) 1) Rechtsangelegenheiten 2) Akteneinsicht, wiss. Anfragen, NRW 3) Jede 2. Berichtssache</p>	<p>1) Angelegenheiten der Notare, inkl. Disziplinarangelegenheiten und Geschäftsprüfungen, soweit nicht Dez. VIII zuständig</p> <p>2) Legalisationen</p> <p>3) Auslandssachen</p> <p>4) Ordensangelegenheiten</p> <p>5) Kulturelle Veranstaltungen</p>	<p>1) Dienstaufsichtsbeschwerden und Petitionen (Endz. 2, 4, 7, 9, 0)</p> <p>2) Jede 2. Geschäftsprüfung der Notare</p> <p>3) Angelegenheiten der Rechtsanwältinnen, Rechtsbeistände und Prozessagenten</p>	<p>Informations- und Kommunikationstechnik, inkl. Datenschutz</p> <p>Organisation des Geschäftsganges in Verfahren nach § 101 Abs. 9 UrhG, soweit nicht Dez. I / GL zuständig</p> <p>Judica/TSJ, inkl. Qualitätszirkel</p> <p>Organisation und Organisationsentwicklung, soweit nicht Dez. I / GL zuständig</p> <p>Strukturelle Veränderungen in der Justiz</p>	<p>Presse- und Öffentlichkeitsarbeit des Landgerichts</p> <p>Angelegenheiten des Internets und Intranets</p>
<p>Geschäftsleiter: RD Philippen</p> <p>Vertretung: JAR Dohmen</p> <p>Personalsachen: - Beamte Lgr. 2.1 u. Beamte/Beschäftigte Lgr. 1.1: JA Schwendtner - Beschäftigte Lgr. 1.2, 2.1: Jl.in J. Hermanns - Beamte/Beschäftigte Lgr. 1.2: Jl.in Heinig</p> <p>Leiter Hausverw.: JOI Middelmann</p> <p>Leiterin Wachtmeisterei: EJHW.in I. Merten</p> <p>Weiterer Leiter: EJHW Kröger</p>	<p>Dezernentin: RinLG M. Müller</p> <p>Vertretung: 1. Dezernat II 2. Dezernat VIII (nur Beurteilungswesen) bis 15.01.21 3. Dezernat V</p> <p>Sachbearbeitung Richterpersonalsachen: JOI.in T. Hermanns</p> <p>Sachbearbeitung Geschäftsverteilung: JOI.in T. Hermanns</p>	<p>Dezernentin: RinLG Dr. H. Wrede</p> <p>Vertretung: 1. Dezernat I 2. Dezernat V</p> <p>Sachbearbeitung Richterpersonalsachen: Jl.in J. Hermanns</p>	<p>Dezernent: RLG Debus</p> <p>- zugleich Beauftragter für den Haushalt -</p> <p>Vertretung: 1. Dezernat IV zu 1 und 3 2. Geschäftsleiter zu 2 3. Dezernat VI B zu 1 und 3</p> <p>Sachbearbeitung Bau und Justizgebäude Luxemburger Str.: JOI Middelmann</p> <p>Sachbearbeitung Haushalt: Jl.in Michaela Müller</p> <p>Büromaterial: JAl.in Malgadey</p>	<p>Dezernentin: RinLG Preu</p> <p>- zugleich Vertreterin des Beauftragten für den Haushalt -</p> <p>Vertretung: Dezernat II</p> <p>Sachbearbeitung Referendare: JBe Rebbe JBe Männich JAl.in Winter</p> <p>Bücherei: JBe Mielke JBe Kruse-Knillmann</p>	<p>Dezernent: VRLG Dr. Czaja</p> <p>Vertretung: Dezernat I</p> <p>Sachbearbeitung ambulante Soziale Dienste: Jl.in Heinig</p>	<p>A) Dezernentin: RinLG Dr. Maschwitz</p> <p>Vertretung: 1. Dezernat VIII zu 1, 3 2. Dezernat VI B zu 2 3. Dezernat VII zu 4</p> <p>Sachbearbeitung Gesundheitsmanagement: Jl.in Heinig</p> <p>B) Dezernentin: RinAG Ströch</p> <p>Vertretung: 1. Dezernat IX zu 1, 2 2. Dezernat VI A zu 3</p>	<p>Dezernentin: RinLG Dr. Arntz</p> <p>Vertretung: 1. Dezernat VIII zu 1 2. Dezernat IV im Übrigen</p>	<p>Dezernentin: RinLG Dr. Hellenbrand</p> <p>Vertretung: 1. Dezernat VI A zu 1 2. Dezernat VII zu 2, 3</p>	<p>Dezernent: RLG Dr. Wiemer</p> <p>Vertretung: 1. RLG Dr. Schlicht 2. Dezernat III</p> <p>IT-Koordination: JOI.in T. Hermanns</p> <p>IT-Sachbearbeitung: JBe Holub (zugl. Vetr. IT-Koordination) JAin Borkenhagen JOS.in Gersic</p>	<p>Dezernenten: VRLG Prof. Dr. Orth (Strafsachen)</p> <p>VRinLG Dr. Brunsen (Zivilsachen)</p> <p>Vertretung: 1. VRLG Prof. Dr. Orth und VRinLG Dr. Brunsen gegenseitig 2. Dezernat IX</p> <p>Pressestelle: JBe Tomaschewski</p>
<p>Sonstiges:</p> <ul style="list-style-type: none"> - Gleichstellungsbeauftragte: VRinLG Sebbel-Mörtenkötter (richterlicher und gehobener Dienst) und JAF Sebode (andere Dienstzweige) - Datenschutzbeauftragter: VRLG Paltzer (Vertretung: VRLG Roellenbleck) - Soziale Ansprechpartner: VRLG Quast, SA Stahl, JAl.in Brüll und JBer Wester - Leiter der Führungsaufsichtsstelle: Dezernent V (Vertretung: Dezernent IX) 										